



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 20 del 23-07-2009

Oggetto: *IMPIANTO SPORTIVO PATTINODROMO - ATTIVAZIONE
 CAMPO INTERNO DI GIOCHI SULLA SABBIA (BEACH TEN=
 NIS, BEACH VOLLEY E BEACH SOCCER) - DETERMINAZIONE
 FORMA DI GESTIONE EX L.R. 9/2003 - APPROVAZIONE*

L'anno duemilanove, il giorno ventitre del mese di luglio nella Casa Comunale e nella solita sala delle adunanze, alle ore 16:00, previa convocazione fatta con appositi avvisi, si é riunito il Consiglio Comunale in sessione Straordinaria, di Prima convocazione ed in seduta Pubblica. La presidenza della seduta é assunta dal Sig. REGA DOMENICO in qualità di PRESIDENTE CONSIGLIO COMUNALE, partecipa il Vice Segretario Generale del Comune DOTT. VINCENZO BENASSAI.

Risultano presenti al punto in oggetto :

DI BONAVENTURA FRANCO SINDACO	A	VANNUCCI MIRCO	P
REGA DOMENICO	P	AVOLIO PASQUALE	P
SALVATORE CELESTINO	P	ROSINI ENZO	P
DI FELICE ALESSANDRO	P	CAPPUCCI DOMENICO	A
CIALONI VITTORIO	A	MARINI GIANFRANCO	P
FRATTARI ANTONIO	A	CAPONI PAOLO	P
PETRINI NICOLA	P	CAPORALETTI ALBERTO	A
SANTARELLI RENATO	A	BRACA EMIDIO	A
PROSPERI GUERINO	P	NORANTE ANTONIO	P
TACCHETTI SIMONE	P	DI MARCO DANTE	P
FIDANZA VINCENZO	P		

Assegnati compreso il Sindaco n.[21]

In carica compreso il Sindaco n.[21]

Presenti n. [14]

Assenti n. [7]

Poiché il numero degli intervenuti risulta legale, viene aperta la discussione sull'argomento.

L'Ufficio di scrutatore viene assolto dai Consiglieri Sigg.:

DATO ATTO che sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, sono stati espressi i seguenti pareri:

RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO per quanto concerne la regolarità tecnica:
PARERE FAVOREVOLE;

F.to Dott.ssa Rosaria Ciancaione

RESPONSABILE DI RAGIONERIA per quanto concerne la regolarità contabile:

F.to Dott.ssa Rosaria Ciancaione

Partecipano, nel corso della seduta, i seguenti componenti della Giunta Comunale:
Vice Sindaco Assessore Teresa Ginoble, Assessore Enzo Frattari, Assessore Ferdinando Perletta, Assessore Flaviano De Vincentiis, Assessore Sabatino Di Girolamo, Assessore Achille Frezza; Assessore Antonio Porrini.

Interviene il Presidente per comunicazioni.

Intervengono il Consigliere Norante e il Consigliere Tacchetti.

Si passa alla trattazione del primo punto all'ordine del giorno.

Entra il Sindaco.

Relaziona il vice Sindaco.

Interviene su richiesta del Vice Sindaco, l'Assessore Perletta per relazionare sul punto all'ordine del giorno.

Intervengono il Consigliere Avolio e il Consigliere Marini.

Entra in aula in Consigliere Cialoni.

Nel corso della trattazione entrano i Consiglieri Caponi e Caporaletti.

Intervengono il Consigliere Di Marco Dante, il Consigliere Vannucci Mirco, il Consigliere Norante.

Entra il Consigliere Braca.

Intervengono il Consigliere Tacchetti e l'Assessore Frattari per chiarimenti.

Entra il Consigliere Santarelli.

Intervengono il Consigliere Marini, il Consigliere Norante e l'Assessore Frattari per fatto personale, il Presidente, il Consigliere Rosini, il Consigliere Cappucci, il Consigliere Santarelli, il Consigliere Caponi.

Intervengono per replica il Vice Sindaco e l'Assessore Perletta.

Intervengono per controreplica i Consiglieri Avolio (dichiara di essere contrario alla delibera), il Consigliere Marini e il Consigliere Norante.

Interviene il Sindaco.

Dichiarazione di voto: il Consigliere Norante propone il ritiro della delibera da portare in Consiglio Comunale eventualmente dopo aver consultato le Associazioni. Concluso il dibattito, il presidente pone in votazione la proposta di ritiro della delibera al punto uno dell'ordine del giorno.

L'esito della votazione in forma palese e per appello nominale è il seguente:

Consiglieri presenti n. 21;

Voti favorevoli n. 8

Voti contrari n. 12 (Salvatore, Di Felice, Cialoni, Frattari, Petrini, Prosperi, Tacchetti, Fidanza, Vannucci Mirco, Rosini, Di Bonaventura e Rega)

Astenuti n. 1 (Cappucci)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Uditi gli interventi e le dichiarazioni rese dai Consiglieri nel corso della discussione, che vengono riportati nel solo originale della presente delibera ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 - comma 6 - dello Statuto comunale;

Visto l'esito della votazione di cui innanzi;

DELIBERA

Di non approvare la proposta di ritiro della delibera di cui primo punto all'ordine del giorno.

Dichiarazioni di voto: il Consigliere Avolio dichiara voto contrario, il Consigliere Marini dichiara voto contrario, il Consigliere Braca dichiara voto contrario, il Consigliere Tacchetti dichiara voto favorevole, il Consigliere Di Marco Dante dichiara voto contrario, il Consigliere Santarelli dichiara voto contrario, il Consigliere Cappucci dichiara voto contrario.

Concluso il dibattito, il presidente pone in votazione la proposta di cui al punto uno dell'ordine del giorno.

L'esito della votazione in forma palese e per appello nominale è il seguente:

Consiglieri presenti n. 21;

Voti favorevoli n. 12

Voti contrari n. 9 (Santarelli, Avolio, Cappucci, Caponi, Caporaletti, Marini, Braca, Norante, Di Marco Dante).

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

- Che con deliberazione della G.C. n. 642 del 27.9.1995, si approvava il progetto tecnico esecutivo relativo ai lavori di realizzazione delle piste di pattinaggio con annesso spogliatoio e gradinata nella zona sportiva del capoluogo (Centro polifunzionale turistico-sportivo);
- Che l'opera è stata finanziata per l'importo di € 560.430,44 con i fondi P.O.P. 1994/1996 - Misura 3.5 "Valorizzazione aree urbane" attinenti strutture turistico-ricreative, mentre l'eccedenza di € 250.883,18 è stata fronteggiata con mezzi propri di bilancio (A.A. e L. 10/77);
- Che l'amministrazione comunale intende utilizzare l'impianto sportivo intitolato a "Domenico Di Giuseppe" sia come pista di pattinaggio (anello per la corsa veloce) sia come campo sportivo per giochi sulla sabbia riconosciuti dalla FIT, dalla FIVB e dalla FIFA (beach tennis, beach volley e beach soccer), che in questi ultimi anni stanno sempre più interessando una larga fascia di giovani;

- Che la vasca di contenimento della sabbia (dimensioni 24 mt. X 36 mt., altezza 50 cm.) può essere posta al centro dell'impianto;
- Che è possibile ipotizzare la copertura del campo di gioco con un pallone presso statico riscaldato da un gruppo termico che permetta di giocare anche durante il periodo invernale, allargando in tal modo l'offerta nell'uso dell'impianto;
- che l'art. 90 della Legge 27.12.2002, n. 289, reca disposizioni per l'attività sportiva dilettantistica;
- che il comma 25, dell'articolo 90 della Legge in questione, prevede che...""nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione é affidata in via preferenziale a società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione dei criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari. Le Regioni disciplinano, con propria Legge, le modalità di affidamento"";
- che la Regione Abruzzo, con Legge 24.6.2003, n. 9, ha disciplinato le modalità di affidamento degli impianti sportivi da parte degli enti pubblici territoriali della Regione Abruzzo, in attuazione delle disposizioni recate dal comma 25, dell'art. 90, della Legge 27.12.2002, n. 289, prevedendo che le associazioni e società sportive devono svolgere la loro attività senza fine di lucro e che l'affidamento degli impianti sportivi avviene prioritariamente a vantaggio delle società ed associazioni che praticano la disciplina sportiva relativa all'impianto e che operano nel territorio dell'Ente affidatario;
- che l'art. 3 della L.R. in argomento prevede, inoltre, che la gestione degli impianti sportivi in concessione o in locazione può avere durata fino a dieci anni, rinnovabile per periodi fino a dieci anni su richiesta delle associazioni o società sportive e che le concessioni o locazioni sono approvate e stipulate per un canone annuo non inferiore a 100 Euro e non superiore al 10% di quello determinato sulla base dei valori in commercio;
- che l'Amministrazione comunale intende avvalersi di tale facoltà per la gestione dell'impianto sportivo polivalente pattinodromo e giochi sulla sabbia (beach tennis, beach volley e beach soccer);
- che l'ufficio patrimonio ha predisposto apposito schema di convenzione;
- che l'individuazione della Società o associazione sportiva cui affidare la gestione dell'impianto intitolato a "Domenico Di Giuseppe" avverrà in base all'apposita disciplina prevista dalla citata Legge Regionale n. 9/2003;

Udita la relazione dell'Assessore al Patrimonio;

Visto lo schema di convenzione riportato nel dispositivo del presente atto, che si compone di n. 18 articoli;

Vista la vigente normativa in materia di gestione dei beni pubblici ed in particolare degli impianti sportivi;

Visto il vigente regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi approvato con propria deliberazione n. 8 del 2.4.2009;

Visto il D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

Uditi gli interventi e le dichiarazioni rese dai Consiglieri nel corso della discussione, che vengono riportati nel solo originale della presente delibera ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 - comma 6 - dello Statuto comunale;

Visto l'esito della votazione di cui innanzi;

D E L I B E R A

1) di stabilire che il pattinodromo comunale (Centro polivalente turistico - sportivo) intitolato a "*Domenico Di Giuseppe*" sarà utilizzato sia come pista di pattinaggio (anello per la corsa veloce) sia come campo sportivo per giochi sulla sabbia riconosciuti dalla FIT, dalla FIVB e dalla FIFA (beach tennis, beach volley e beach soccer);

2) di stabilire che la vasca di contenimento della sabbia (dimensioni 24 mt. X 36 mt. - altezza 50 cm.) sarà collocata nello spazio posto al centro dell'impianto, con attivazione del campo interno all'impianto di giochi sulla sabbia;

3) di stabilire che la gestione in concessione dell'impianto, ai sensi del comma 25, art 90, della Legge 27.12.2002, n. 289, sarà affidata a Società o associazione sportiva dilettantica che pratica la disciplina sportiva del pattinaggio o di una delle discipline sportive per giochi sulla sabbia riconosciute dalla FIT, dalla FIVB e dalla FIFA (beach tennis, beach volley e beach soccer) e che opera sul territorio comunale;

4) di stabilire, inoltre, che la Società o associazione sportiva cui sarà affidata in concessione l'impianto, dovrà realizzare a propria cura e spese, secondo le previsioni riportate nello schema di convenzione allegato, la vasca di contenimento della sabbia per il gioco del beach tennis, del beach volley e del beach soccer, nonché la copertura invernale con pallone presso statico riscaldato di dimensioni adeguate al campo di gioco sulla sabbia, gli spogliatoi e i servizi igienici;

5) di approvare, a tal proposito, lo schema di convenzione integralmente trascritto in calce alla presente deliberazione;

6) di dare atto che l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo, sarà formalizzato dal Dirigente del Settore III, in base alla disciplina recata dalla L.R. 24.6.2003, n. 9, previo avviso pubblico.

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN CONCESSIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI PATTINAGGIO, BEACH TENNIS, BEACH VOLLEY E BEACH SOCCER (CENTRO POLIFUNZIONALE TURISTICO - SPORTIVO) INTITOLATO A "DOMENICO DI GIUSEPPE"

Addìpresso la sede municipale in
Via.....

TRA

il Comune di Roseto degli Abruzzi (in seguito denominato semplicemente Comune), con sede in Roseto degli Abruzzi, P.I. 00176150670, rappresentato dalla Dott.ssa Rosaria Ciancaione, nata a Roseto degli Abruzzi il 25.2.1959 che agisce nella sua qualità di Dirigente del III Settore - Direttore di Ragioneria

E

L'Associazione (in seguito denominata Concessionario), C.F., partita I.V.A. con sede in....., in persona del legale rappresentante, nato a..... il e residente a in Via

Premesso che il Comune di Roseto é proprietario dell'impianto sportivo di pattinaggio, beach tennis, beach volley e beach soccer (Centro polifunzionale turistico-sportivo) intitolato a "*Domenico Di Giuseppe*", posto nella zona sportiva a sud della Città;

Ritenuto che lo strumento giuridico della convenzione tra Amministrazione Comunale e, che svolge attività sportiva giovanile per il gioco del pattinaggio o per il gioco sulla sabbia di beach tennis o per il gioco sulla sabbia di beach volley o per il gioco sulla sabbia del beach soccer e senza scopo di lucro, sia il più idoneo a garantire una gestione corretta della struttura sotto il profilo finanziario, organizzativo, sportivo, sociale e promozionale, nonché una maggiore funzionalità nella gestione dell'impianto;

Dato atto che la L.R. 24.6.2003, n. 9, prevede all'art. 3, che gli enti locali affidano la gestione degli impianti sportivi in concessione o in locazione a società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali;

Visto il vigente regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi approvato con propria deliberazione n. 8 del 2.4.2009;

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

Oggetto della convenzione

Il presente atto ha per oggetto lo svolgimento da parte del Concessionario, del servizio pubblico a domanda individuale relativo all'impianto sportivo sito a Roseto degli Abruzzi in Via Fonte dell'Olmo. La Concessione comprende il completo coordinamento di ogni attività, nonché la connessa conduzione della struttura e di ogni impianto esistente nella struttura stessa, allo scopo di ottenere la più ampia fruibilità del servizio, sotto il profilo sportivo e sociale, valorizzando la promozione delle attività sportive giovanili praticabili nell'impianto;

ART. 2

Indicazioni di utilizzo dell'impianto

Il Concessionario usufruisce di tutte le attrezzature esistenti secondo lo scopo specifico per cui sono state realizzate ed è direttamente responsabile per ogni eventuale danno dovesse alle stesse arrecare, salvo la normale usura degli impianti stessi e quelli dovuti a forza maggiore, impegnandosi a far osservare le disposizioni stabilite per l'utilizzo degli impianti per tutti gli utenti fruitori.

In particolare, dovrà essere garantita, oltre all'attività di allenamento degli atleti della disciplina del....., la disponibilità degli impianti alle altre associazioni, già esistenti sul territorio comunale con le stesse finalità sportive associative di aggregazione sociale, riconosciute valide dall'Amministrazione Comunale e secondo le modalità concordate tra il concessionario e le stesse, siano queste dell'area sportiva (pattinaggio, giochi sulla sabbia del tennis, del calcio e della pallavolo) sia dell'area sociale (disabili, ecc.).

Dovrà essere, inoltre, garantita la pratica sportiva del pattinaggio, del beach tennis, del beach volley e del beach soccer libera a tutti i cittadini, indipendentemente dall'appartenenza a gruppi o associazioni.

L'utilizzo dell'impianto da parte di tutte queste categorie di fruitori dovrà essere stabilito all'interno di un programma di spazi e orari che il Concessionario si impegna a redigere all'inizio di ogni annualità e che dovrà essere sottoposto all'autorizzazione del Comune.

In particolare, il Concessionario dovrà assicurare l'apertura ed il funzionamento degli impianti tutti i giorni della settimana;

Il Concessionario ha la facoltà di chiudere l'impianto in particolari ricorrenze e festività nazionali, previa comunicazione al Comune e preventiva informazione agli utenti.

ART. 3

Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità per un periodo di anni 10 (dieci), a decorrere dalla sua sottoscrizione. Potrà essere rinnovata almeno 6 mesi prima della scadenza per ulteriori anni 10 (dieci), ai sensi del comma 1, dell'art. 3, della L.R.n. 9/2003.

ART. 4

Gestione dell'impianto

Per la gestione dell'impianto - intendendosi per questa anche la sorveglianza e la

custodia - il Concessionario si avvarrà dei propri soci e dei volontari, fermo restando la possibilità di impiegare personale o collaboratori esterni in possesso dei requisiti richiesti dalla legge, in relazione ai singoli compiti/funzioni da svolgere.

I soci o il personale addetto alla sorveglianza e custodia dovranno essere sempre presenti nella fascia oraria di apertura dell'impianto.

E', comunque, consentito il ricorso a ditte specializzate per l'espletamento dei servizi di pulizia, di manutenzione, di conduzione degli impianti tecnologici, di ristoro e di pubblicità .

Il personale dipendente, i collaboratori autonomi e i volontari, dovranno essere assicurati a cura e spese del Concessionario.

ART. 5

Adempimenti - Oneri a carico concessionario

Il Concessionario deve garantire a propria cura e spese l'esecuzione delle opere anche di natura straordinaria eventualmente necessarie ad integrare - sin dal momento della presa in consegna e prima dell'inizio delle attività sportive - l'efficienza e l'agibilità dell'intera struttura nel rispetto della normativa sulla sicurezza e, comunque, di tutte le norme di legge in vigore per la gestione degli impianti sportivi. Il concessionario, al fine di permettere il pieno funzionamento dell'impianto anche per i giochi sulla sabbia, presenterà all'amministrazione comunale entro un mese dalla firma del contratto, il progetto definitivo/esecutivo relativo alle seguenti opere da realizzare (sempre a cura e spese del concessionario e nel rispetto della normativa di sicurezza), entro i successivi tre mesi e, comunque, in tempo utile per l'inizio della prima stagione invernale dopo la firma del contratto:

- vasca di contenimento della sabbia per il gioco del beach tennis, del beach volley e del beach soccer (dimensioni 24 mt. X 36 mt. - altezza 50 cm. e, comunque, di dimensioni tali da garantire il rispetto delle norme previste dalle rispettive federazioni - FIT- FIVB -FIFA);
- copertura del campo dei giochi sulla sabbia (periodo invernale) con pallone presso statico, riscaldato da un gruppo termico, di dimensioni adeguate al campo di gioco;
- spogliatoi e servizi igienici.

Il Concessionario durante il corso della concessione deve, inoltre, garantire, a propria cura e spese:

- apertura e chiusura al pubblico della struttura, secondo il calendario e gli orari concordati all'inizio di ciascun anno con l'amministrazione comunale;
- pulizia degli dei servizi, degli uffici, delle gradinate e, comunque, dell'intera struttura;
- vigilanza, controlli ed interventi necessari per assicurare l'integrità della pista di pattinaggio e del campo dei giochi sulla sabbia, degli impianti, degli arredi e delle attrezzature, nel pieno rispetto delle norme d'uso;
- sfalcio, potatura e cura delle aree verdi allestite di pertinenza della struttura;
- segnalazione tempestiva di disfunzioni o guasti di particolare gravità riscontrati nel funzionamento degli impianti tecnologici od altro, che interessino la manutenzione straordinaria, una volta accertato che non dipendano da incuria o adeguata/mancata manutenzione ordinaria;
- conduzione di tutti gli impianti, con obbligo di effettuare tutte le verifiche periodiche concordate con i tecnici del Comune, dandone evidenza con l'invio ai settori tecnico ed economico-finanziario dei relativi risultati, al fine di mantenere in perfetta efficienza l'impiantistica antincendio e, comunque, tutti i dispositivi per la sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- manutenzione ordinaria

Il concessionario deve garantire, altresì, a propria cura e spese:

- l'incolumità degli utenti e degli addetti, assicurando, in particolare, agli utenti, sia di ambito sportivo sia di ambito sociale, i livelli di comfort, sicurezza ed igiene necessari;
- il funzionamento del servizio di infermeria e di primo soccorso
- il facile accesso, in caso di necessità, ai veicoli del servizio di soccorso;
- che durante le manifestazioni venga rispettato il limite massimo di pubblico, imposto dalla Commissione di vigilanza dei locali di pubblico spettacolo;

Il Concessionario è tenuto a provvedere:

- alla promozione e organizzazione di ogni attività utile per incentivare l'uso degli impianti da parte di tutti i potenziali utenti, coordinandosi con il Comune, nonché con le scuole di ogni ordine e grado e le Associazioni interessate;
- a rispondere dei danni causati a terzi (comprendendo nei terzi sia gli addetti sia coloro che entrano nell'impianto a qualsiasi titolo), mediante la stipula di idonee polizze assicurative R.C.T/R.C.O./infortuni;
- a stipulare, inoltre, polizza assicurativa a tutela degli impianti contro incendi, atti vandalici o ogni altra evenienza;
- a documentare la gestione al Comune, annualmente, sotto il profilo tecnico, statistico ed economico, con evidenza di quegli elementi che dovessero essere richiesti dal Comune stesso;
- a consentire l'accesso ad Amministratori, Dirigenti, Funzionari, Agenti e Tecnici, nonché ad incaricati di altri organismi preposti alla vigilanza e controllo, in ordine alle attività che si svolgono nel complesso sportivo ed alla conduzione della struttura.
- al pagamento delle imposte e tasse comunali;
- a riscuotere le tariffe negli importi e modalità di cui al successivo art. 7;
- al perfetto funzionamento dei servizi a rete (acqua, luce, riscaldamento ecc....) per l'intera struttura/impianti, con il conseguente subentro - per il periodo di durata della concessione - nei contratti di fornitura e somministrazione per la conduzione degli impianti, con diritto ad usufruire delle condizioni più favorevoli, eventualmente previste per il Comune, fermo restando gli oneri relativi all'istituzione di nuove utenze;

Il Concessionario, inoltre, deve garantire gli interventi di somma urgenza che si dovessero rendere necessari nel corso della concessione (evenienza di carattere straordinario ed eccezionale direttamente legata all'eliminazione di un pericolo incombente), i cui oneri saranno posti a carico del bilancio comunale. Il Concessionario, in tal caso, avrà cura di provvedere alla tempestiva esecuzione delle opere necessarie (manutenzione straordinaria - potenziamento/adequamento impianti), anche avvalendosi di una ditta specializzata, al fine di garantire la sicurezza delle persone e la salvaguardia degli impianti stessi. La necessità di provvedere in tal senso dovrà risultare da un processo verbale in cui, in modo succinto e preciso, siano descritte le cause e le conseguenze che rendono necessario l'intervento. Il processo verbale sarà compilato da un tecnico abilitato alla professione incaricato dal Concessionario e dovrà essere asseverato dal dirigente del Settore LL.PP. dell'Ente o suo delegato che abbia competenza in materia. Copia del processo verbale - accompagnata da una perizia almeno sommaria delle opere da eseguire e della relativa spesa - dovrà essere preventivamente trasmessa ai settori LL.PP. ed Economico-finanziario dell'Ente, a pena di decadenza del diritto di rimborso (Spesa risultante da apposita contabilità lavori, fiscalmente documentata).

Resta fermo che qualsiasi lavoro di miglioria che il concessionario vorrà apportare alla struttura /impianti a propria cura e spese, dovrà essere sempre preventivamente approvato dall'ente mediante delibera della Giunta comunale con formale autorizzazione del settore LL.PP.

Il Comune s'intende, sin d'ora, sollevato da eventuali responsabilità civile e/o penale, con particolare riferimento ad aspetti implicanti il rispetto di norme di sicurezza/igiene dell'impianto, per interventi non autorizzati nei modi e tempi statuiti con la presente convenzione.

ART. 6

Oneri a carico del Comune - Esclusioni

Sono a carico del Comune i seguenti oneri - fermo restando la realizzazione e il collaudo/regolare esecuzione a cura e spese del concessionario delle opere di cui al primo comma, dell'art. 5, della presente convenzione -:

- manutenzione straordinaria degli impianti e di tutte le parti ed aree che costituiscono il centro sportivo. Gli interventi di manutenzione straordinaria, sono quelli dipendenti da deterioramenti causati dalla vetustà e non quelli prodotti dall'uso, di cui risponde unicamente il concessionario;
- rimborso delle spese sostenute dal Concessionario, per eventuali interventi effettuati in regime di somma urgenza (per eliminare un pericolo imminente (manutenzione straordinaria - potenziamento/adequamento impianti) di cui all'art. 5;

ART. 7

Entrate e tariffe

Le tariffe del servizio saranno stabilite ed approvate, annualmente, con Deliberazione della Giunta Comunale, in cui saranno previste misure ridotte e/o esenzioni, a favore di fasce di utenti economicamente più deboli.

Il Concessionario è obbligato a tenere in luogo ben visibile, all'ingresso della struttura, il tariffario approvato dal Comune ed applicarlo all'utenza, in base alle norme fiscali vigenti.

Il Concessionario è tenuto a formulare al Comune, nel contesto della relazione annuale, una proposta di aggiornamento e/o revisione delle tariffe da applicare per l'anno successivo, finalizzata alla più ampia soddisfazione delle esigenze dell'utenza.

Tutte le entrate derivanti dalle tariffe del servizio di ingresso agli impianti e delle entrate derivanti dalle scuole delle diverse discipline sportive, spettano al Concessionario.

Allo stesso spettano, inoltre, tutti gli introiti derivanti dalla pubblicità, effettuata negli spazi all'interno della struttura, nonché i proventi delle sponsorizzazioni delle iniziative connesse all'uso dell'impianto e le attività commerciali di pubblico esercizio di cui all'art. 8.

Eventuali saldi d'esercizio in attivo, da parte del Concessionario, dovranno essere reinvestiti nell'attività di gestione dell'impianto, anche mediante l'organizzazione di manifestazioni ed iniziative varie.

ART. 8

Pubblicità

Il Concessionario potrà promuovere accordi con privati, al fine di ottenere finanziamenti per l'esposizione di impianti pubblicitari all'interno della struttura stessa, nel rispetto della vigente normativa nazionale ed assolvimento dei relativi canoni/imposte.

ART. 9

Consegna e riconsegna degli impianti

Il Concessionario prende in consegna la struttura come da verbale allegato. Al termine della concessione, a riscontro dell'inventario precedente, sarà redatto un verbale di riconsegna degli impianti firmato da incaricati di ambo le parti.

In caso di difformità rispetto alle risultanze del verbale di consegna iniziale o anomalie/danneggiamenti non imputabili al normale uso, il Concessionario é tenuto al ripristino prima della riconsegna definitiva.

ART. 10

Responsabilità

Ogni responsabilità inerente e dipendente dallo svolgimento delle attività, viene esplicitamente, senza eccezioni e per intero, assunta dal Concessionario, sollevandone il Comune.

ART. 11

Decadenza - Revoca della concessione

La cessazione anticipata della concessione può avvenire per:

- revoca della concessione nei casi previsti dalla legge;
- decadenza per inosservanza di quanto previsto agli artt. 2, 4 e 5 e per interruzioni del servizio non preventivamente autorizzate dall'ente o non dovute a cause di forza maggiore.

Il Concessionario dovrà mettere a totale disposizione del Comune gli impianti entro 10 giorni dalla scadenza, ovvero, entro il termine indicato nel provvedimento di decadenza o di revoca.

ART. 12

Forme di consultazione - controversie

Al fine di svolgere in modo coordinato le funzioni di reciproca competenza previste nella presente convenzione, il Comune e il Concessionario, sono tenuti ad effettuare forme di reciproca consultazione, costituite da incontri periodici tra l'Assessorato allo Sport, l'Assessore al Patrimonio e la persona incaricata delle funzioni di Direttore di cui all'art. 14

ART. 13

Rinvio a disposizioni di legge e regolamenti

Per quanto non specificato nella presente convenzione, valgono tutte le disposizioni di legge statali, regionali e provinciali, nonché le norme regolamentari e le disposizioni impartite alla Pubblica Amministrazione, con particolare riguardo a:

- norme in materia di servizi pubblici;
- contabilità generale dello stato;
- disposizioni vigenti in materia sanitaria;
- disposizioni vigenti, riguardanti la pubblica sicurezza, in materia di impiantistica sportiva;
- disposizioni vigenti, per quanto riguarda la sicurezza dei lavoratori;

ART. 14

Direttore responsabile

All'atto della stipula della convenzione, il Concessionario dovrà comunicare le generalità del Direttore responsabile della gestione della struttura, al quale l'Amministrazione comunale farà riferimento per le problematiche conseguenti l'attuazione della presente convenzione.

ART. 15

Spese per la convenzione

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di registrazione dell'atto, sono a carico del Concessionario, ivi compreso il canone di EURO da versare nelle casse Comunali, entro il 31 marzo di ogni anno.

ART. 16

Cauzione

A garanzia della perfetta ed integrale esecuzione della convenzione il Concessionario costituirà contestualmente alla firma del presente atto, un deposito cauzionale pari ad EURO 100.000,00 (Euro Centomila/00), in numerario o mediante polizza fidejussoria, da svincolare alla scadenza della convezione, fermo restando la decadenza della concessione per i casi previsti all'art. 11. La cauzione sarà, comunque, incamerata dall'Ente senza necessità di preventiva messa in mora, qualora entro i termini prestabiliti il Concessionario non realizzi le opere di cui al primo comma dell'art. 5 ed in particolare la vasca di contenimento della sabbia per i giochi del beach tennis, del beach volley e del beach soccer, nonché la copertura invernale dell'impianto con pallone presso statico riscaldato, di dimensioni adeguate al campo dei giochi sulla sabbia, gli spogliatoi e i servizi igienici.

ART. 17

Domicilio legale e foro competente

A tutti gli effetti della presente convenzione il Concessionario elegge domicilio legale presso la sede dell'Associazione
Per qualsiasi controversia legale che possa sorgere in dipendenza della presente concessione il foro competente è esclusivamente quello di TERAMO.

ART. 18

Dichiarazioni finali

Il concessionario conferma di conoscere, accettare ed approvare tutte le condizioni contenute nella presente convenzione, oltre alle condizioni generali e speciali predisposte dall'Ente in materia di pubblici servizi e, in particolare, di essere a conoscenza del divieto di cessione del contratto, a pena di nullità .

COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

ASSOCIAZIONE

.....
.....

.....
.....

Il Sindaco richiede che il secondo punto all'ordine del giorno venga ritirato.

Interviene il Consigliere Di Marco Dante.

Intervengono il Presidente, il Consigliere Marini, il Consigliere Avolio, il Consigliere Norante, il Consigliere Cappucci, il Consigliere Braca, il Consigliere Tacchetti, il Consigliere Santarelli, nuovamente il Consigliere Braca per fatto personale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to REGA DOMENICO

Il SEGRETARIO GENERALE
f.to DOTT. VINCENZO BENASSAI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 28-07-2009, ai sensi dell'art. 134, primo comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Roseto degli Abruzzi, il 28-07-2009

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
DOTT. ROSARIA CIANCAIONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità é divenuta esecutiva ad ogni effetto ai sensi dell'art. 134, terzo e quarto comma, del D Lgs. 18.8.2000, n. 267, con decorrenza dal
:

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
F.TO DOTT. ROSARIA CIANCAIONE

Ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, io sottoscritto

CERTIFICO

che la presente copia, da me collazionata, formata da n. fogli, è conforme alla deliberazione originale emessa da questo ufficio.

Roseto degli Abruzzi, il 28-07-2009

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
DOTT. ROSARIA CIANCAIONE